

건설공사대장

1. 공사 개요

(3쪽 중 제1쪽)

공사명					①공사유형	[] 신설 [] 유지보수
②공사종류		공사종류: 세부공사종류(종합): 세부공사종류(전문): ③건축허가(신고)번호:			현장 소재지	
발주자	구분	[]공공 []민간(법인) []민간(개인)	기관명(상호) (개인인 경우 성명)		법인등록번호 (개인인 경우 생년월일)	-
	사업자등록번호		④연락처			
건설근로자퇴직공제회		-퇴직공제가입 여부: []예 []아니오		-공제가입번호:	-가입날짜:	
도급방법		[]단독도급 []공동도급 ([]공동이행방식 []분담이행방식 []주계약자관리방식)				
계약성질		[]장기계속 []계속비 []장기계속에서 계속비로 변경 []일반				
입찰방법		[]적격심사 []최저가 []종합심사 []던키 []대안 []기술제안입찰 []기타				
		예정가격: [] 원 낙찰률: []%				
계약방법		[]제한경쟁 []일반경쟁 []지명경쟁 []수의 []기타				

2. 도급계약

가. 도급금액(장기계속공사인 경우에는 총공사 부기사항 및 해당 차수별 도급계약사항을 말합니다)

구분	계약연월일	착공연월일	준공(예정) 연월일	도급금액	⑤직접시공금액		⑥직접시공 예외사유 및 증빙서류	⑦보증금			
					총노무비	직접시공 노무비		보증종류	보증금액	예치방법	비고
도급계약(총공사)											
당차년	()차			원							
	()차			원							

나. 도급업체(공동도급인 경우에는 구성원까지 모두 적습니다)

구분	상호	법인등록번호	사업자등록번호	건설업종 및 등록번호	주력분야	지분율 또는 분담내용 (공동도급인 경우)	업체별 도급금액
대표사							
구성원							
구성원							

3. 공사대금 및 공사진척사항

가. 공사대금수령사항

나. 하도급대금지급사항(원도급사가 하도급대금 지급한 경우를 말합니다)

구분	수령업체	수령일	세금계산서 발행일자	⑧세금계산서 발행금액	수령금액				구분	하도급 업체	지급일	지급금액			
					계	현금	어음	기타				계	현금	어음	기타
선급금									선급금						
기성금									기성금						
기성금									기성금						
준공금									준공금						

4. 공사참여자 현황

가. 현장 배치 건설기술인(「건설산업기본법」 제40조제1항에 따라 건설공사 현장에 배치된 건설기술인을 말한다)

소속업체구분	소속업체명	기술인 성명	생년월일	기술종목 및 등급/자격증	배치기간	⑨발주자승낙여부	
						구분	발주자승낙서
[]원도급자 []하도급자					~	[]중복배치 []배치예외	
[]원도급자 []하도급자					~	[]중복배치 []배치예외	

나. 하도급 계약(공동도급인 경우에는 구성원까지 적습니다)

원도급 업체명	하도급업체				하도급내용								하도급대금지급보증서			(13)발주 자 서면 승낙서
	상호	법인등록 번호	사업자 등록번호	⑩지분율 또는 분담내용 (공동도급인 경우)	계약 체결일	공사 기간	업종 및 등록번호	주력 분야	공사 종류	도급금액 (하도급부분)	하도급 계약금액	하도 급률	대금지급 주체	교부 여부	(11)교부 내용	(12)교부면제 사유 및 증빙서류
					~				원	원	%	[]발주자 []수급인	[]교부 []교부면제			
					~				원	원	%	[]발주자 []수급인	[]교부 []교부면제			

다. 재하도급 계약

하도급 업체명	재하도급업체				재하도급내용					(14)재 하도급사유	(15)수급인 서면승낙서
	상호	법인등록번호	사업자등록번호	계약체결일	공사종류	재하도급금액					

라. 건설기계대여업체(수급인이 체결한 계약만 작성하고, 건설기계임대차 표준계약서 사용 여부를 선택하되, 표준계약서 미사용 시 대여방법 선택 기재)

원도급 업체명	건설기계임대차 표준계약서 사용 여부	건설기계대여업체				건설기계 대여내용				
		상호	사업자등록번호	⑯건설기계명	⑰대여기간	⑱대여금액				
	[]사용 []미사용(□시간당 대여 □기타)									원
	[]사용 []미사용(□시간당 대여 □기타)									원

작성방법

- 건설공사대장 통보(기재) 대상자는 수급인이며 공동도급일 경우에는 공동수급체 대표사가 구성원 정보까지 모두 포함하여 작성합니다.
- 건설공사대장에 기재해야 하는 사항이 서식의 빈칸을 초과하는 경우에는 서식에 빈칸을 추가하여 작성합니다(예: 공동수급체 구성원이 3인 이상인 경우 등).

<항목별 설명>

1. 공사개요

- 공사유형 : 신설공사 또는 유지보수공사를 말합니다. 이 경우 시설물의 완공 이후 개량·보수·보강하는 공사는 유지보수란에 기재합니다. 다만, 건축물의 증축·개축·재축 및 대수선 공사와 건축물을 제외한 그 밖의 시설물의 증설·확장공사 및 주요구조부를 해체한 후 복구·보강·변경하는 공사는 신설공사와 같이 신설란에 기재합니다.

② 공사종류(상세종류)

1) 세부공사종류(종합)			
토목	일반도로	항만	철도터널
	고속화도로	공항	정수장
	고속도로	일반철도	간척
	도로교량	고속철도	하수도
건축	철도교량	지하철	치산·치수 및 사방하천
	댐	도로터널	택지조성
	단독주택 및 연립주택	사무실빌딩	공업용지 조성
	저층아파트(5층 이하)	오피스텔	기타토목시설
산업	고층아파트(6층~15층 이하)	인텔리전트빌딩	전시(展示)시설
	초고층아파트(16층 이상)	호텔·숙박시설	창고, 차고, 터미널건물
	주거·사무실겸용 건물	관공서건물(11층 이하)	전통양식건축
	상가·백화점·쇼핑센터	관공서건물(12층 이상)	교회·사찰 등 종교용 건물
환경설비	제철소 및 석유화학공장 등 산업생산시설	영화한발전소	기계기구시설(플랜트 제외)
	원자력발전소	수력발전소	기기장·문화재, 유적건물
	화력발전소	집단에너지공급시설공사	유체물저장소
	수목원	공원의 조성공사	기타

2) 세부공사종류(전문)

일반설비건축공사	파일공사	일반보링·그라우팅공사	삭도설치·제거공사
목재창호·목재구조물공사	구조물해체공사	작정공사(지하수개발공사)	삭도유지관리공사
일반도공사	창호공사	철도·궤도공사	준설공사
발파공사	금속구조물공사	일반포장공사	일반승강기설치공사
미장공사	온실설치공사	포장유지관리공사	기계식주차기설치공사
타일공사	지붕·판금공사	수중공사	가스시설시공(제1종)
방수공사	건축물조립공사	일반조경식재공사	가스시설시공(제2종)
조적공사	철근·콘크리트공사	조경유지관리공사	가스시설시공(제3종)
석공사	건축기계설비공사	조경시설물설치공사	난방시공(제1종)
일반도장공사	플랜트기계설비공사	일반강구조물공사	난방시공(제2종)
재(再)도장공사	자동제어공사	인도전용강재육교설치공사	난방시공(제3종)
차선도색공사	상수도설비공사	일반철강재설치공사	시설물유지관리공사
비계공사	하수도설비공사	교량철구조물설치공사	

- 건축허가(신고)번호 : 「건축법」 제11조, 제14조 및 제20조제1항에 따라 부여된 건축허가 또는 신고번호를 기재합니다.

- 연락처 : 발주자 담당자의 이메일 또는 전화번호 (휴대전화번호 포함)

2. 도급계약

- 직접시공금액 : 「건설산업기본법」 제28조의2제1항 및 영 제30조의2제1항에 해당하는 직접시공의 무공사의 경우에 기재합니다.

- 직접시공 예외사유 및 증빙서류 : 「건설산업기본법」 제28조의2제1항 단서 및 같은 법 시행령 제30조의2제3항 각 호에 해당하여 직접시공하지 않은 경우 그 예외사유와 이를 증빙하는 자료를 첨부합니다.

⑦ 보증금

- 보증종류 : 계약보증, 공사이행보증, 선급금보증, 하자보수보증
- 예치방법 : 현금, 유가증권, 보증서발급 등
- 비고 : 보증서를 발급한 경우 보증서번호, 보증기관, 발급업체, 발급일자를 그 외 방법인 경우에 치업체를 기재합니다.

3. 공사대금 및 공사진척사항

- 세금계산서 발행금액 : 세금계산서상의 공급가액 및 세액을 포함한 금액입니다.

4. 공사참여자 현황

- 발주자 승낙여부 : 「건설산업기본법 시행령」 제35조제3항 각 호에 해당하는 공사로 발주자의 승낙을 받아 1명의 건설기술인을 2개 이상의 공사현장에 배치하는 경우 및 「건설산업기본법」 제40조제1항 단서에 따라 같은 법 시행규칙 제30조의2 각 호의 경우에 해당되어 발주자의 서면 승낙을 받아 건설기술인을 배치하지 않은 경우에 기재하며, 그 발주자 서면 승낙서를 스캔 파일로 첨부합니다.

- 지분율 또는 분담내용 : 하도급을 받은 건설사업자가 공동수급체를 구성한 경우 「건설산업기본법」 제29조의2에 따른 하도급관리를 위해 공동수급체 구성원 간에 체결한 협정서를 스캔 파일로 첨부합니다.

- 교부내용 : 보증서번호, 보증기관, 발급일자, 보증금액을 기재합니다.

- 교부면제 사유 및 증명자료 : 「건설산업기본법 시행규칙」 제28조제3항 각 호에 따른 교부면제사유를 적고, 이를 증명하는 증명자료 파일을 첨부합니다.

- 발주자서면승낙서 : 「건설산업기본법」 제29조제2항(전문공사의 하도급)에 해당하여 발주자 서면승낙을 받은 경우, 그 발주자 서면 승낙서를 스캔 파일로 첨부합니다.

- 재하도급 사유 : 「건설산업기본법」 제29조제3항 및 같은 법 시행규칙 제25조의7에 따른 재하도급사유를 적습니다.

- 수급인서면승낙서 : 「건설산업기본법」 제29조제3항제2호에 따른 수급인서면승낙서를 스캔 파일로 첨부합니다.

- 건설기계명 : 「건설기계관리법 시행령」 별표 1에 따른 건설기계

- 대여기간 및 대여금액 : 월대 또는 일대로 지급되더라도 전체 대여기간 및 전체 대여금액 기준으로 작성합니다.